委員会活動報告

- 人事考課委員会
- 教育委員会
- 広報委員会
- 情報委員会
- 医療安全対策委員会
- リスクマネージャー委員会
- 行動制限最少化委員会
- 院内感染防止対策委員会
- ＩＣＴ委員会
- 褥瘡対策委員会
- ＮＳＴ委員会
- 薬事委員会
- 病院食検討委員会
- 衛生委員会
- 医療観察法運営委員会
- 退院支援委員会
- 業務改善委員会
- 未収金対策委員会
- 心理社会療法委員会
- デイケア科運営委員会
- 精神科救急病棟準備委員会

人事考課委員会

委員長：川島博幸・事務局：中川甚一郎

【構成員】

5名（看護師2名　精神保健福祉士1名　臨床心理士1名　事務員1名）

【議事及び活動内容】

月　日	議 事 及 び 活 動 内 容
毎　月	定例会議　第4金曜日　16：00 ふれあい面談の準備・検討・評価
平成25年 4月	定例会議：26日 協議事項：平成25年度4月期ふれあい面談ふりかえりについて
5月	定例会議：24日 協議事項：平成25年度4月期ふれあい面談ふりかえりについて
6月	定例会議：26日 協議事項：ふれあい面談での情意項目について
7月	定例会議：26日 協議事項：ふれあい面談での情意項目について
8月	定例会議：23日 協議事項：平成25年10月期ふれあい面談について
9月	定例会議：25日 協議事項：平成25年度10月期ふれあい面談ふりかえりについて
10月	定例会議：25日 協議事項：平成25年度10月期ふれあい面談ふりかえりについて
11月	定例会議：22日 協議事項：平成25年度10月期ふれあい面談ふりかえりについて
12月	定例会議：27日
平成26年 1月	定例会議：24日 協議事項：平成26年4月期ふれあい面談について
2月	定例会議：28日 協議事項：平成26年4月期ふれあい面談について
3月	定例会議：28日 協議事項：平成26年4月期ふれあい面談について

【評　価】

今年度は考課者と被考課者の相互理解を目指し、より良い面談が実施できるような協議が中心であった。被考課者からは相互理解は十分深められたとの意見が聞かれた。面談も円滑に機能し、定着してきている。業務の効率化を図る意味でも、隔月開催の運用も検討していく。

教 育 委 員 会

委員長：柴田実子・事務局：増井英樹

【構成員】

7名（看護師3名　薬剤師1名　精神保健福祉士2名　事務員1名）

【議事及び活動内容】

月　日	議 事 及 び 活 動 内 容
毎　月	定例会議　第2水曜日15：00 Evening Studies※企画・新人研修・院内研究発表等の実施・評価
平成25年 4月	1．定例会議：10日 ⑴　報告事項：平成25年度第1回プリセプター研修報告 平成25年度新規採用者研修報告 ⑵　協議事項：平成25年度委員会規定確認 平成25年度委員会年間活動計画案 2．活動事項：平成24年度ケースレポート発表準備 3．研修運営：4月9日看護技術研修「緊急時対応」・防災研修 4月11日12日Evening Studies院長講演「当院の今年度の目標と人権について」 4月25日26日平成24年度院内研究発表
5月	1．定例会議：8日 ⑴　報告事項：看護技術研修「緊急時対応」・防災研修報告・院長講演報告 ⑵　協議事項：看護計画「NANDA」研修・委員会年間活動計画修正 看護必要度外部研修者選定と伝達講習 平成24年度院内研究発表の総評・第2回プリセプター研修 2．活動事項：新規採用者1ヶ月目研修準備・行動制限Evening Studies準備 3．研修運営：5月10日平成24年度ケースレポート発表会
6月	1．定例会議：12日 ⑴　報告事項：平成24年度ケースレポート発表会報告 ⑵　協議事項：Evening Studies企画 2．活動事項：新規採用者3ヶ月目研修準備・第2回プリセプター研修準備 3．研修運営：6月5日新規採用者1ヶ月目研修「精神保健福祉法・入院形態」 6月20日21日行動制限Evening Studies「拘束実施時の技術について」
7月	1．定例会議：10日 ⑴　報告事項：新規採用者1ヶ月目研修報告・行動制限Evening Studies報告 ⑵　協議事項：Evening Studies・　拡大ケース検討会 2．活動事項：感染・褥瘡Evening Studies準備 退院支援・衛生委員Evening Studies準備 院内研究発表会計画書提出のお知らせ文章配布 3．研修運営：7月17日新規採用者3ヶ月目研修「KYT・薬剤について」 7月18日第2回プリセプター研修

委員会活動報告

月　日	議 事 及 び 活 動 内 容
8 月	1．定例会議：7 日 (1)　報告事項：新規採用者 3 ヶ月目・プリセプター研修報告 (2)　協議事項：平成25年度院内研究発表会提出部署の確認 Evening Studies企画 2．活動事項：医療安全Evening Studies準備 3．研修運営：8 月 1 日 2 日感染・褥瘡Evening Studies「ICT活動」 「褥瘡予防と栄養状態の関係」 8 月22日23日退院支援・衛生委員Evening Studies「退院支援」 「メンタルヘルス」
9 月	1．定例会議：11日 (1)　報告事項：感染・褥瘡Evening Studies報告 退院支援・衛生委員Evening Studies報告 (2)　協議事項：学研サーシングサポート利用検討・新規採用者外部研修起案 2．活動事項：SST研修開催準備・拡大ケース検討会準備 新規採用者 6 ヶ月目・第 3 回プリセプター研修準備 3．研修運営：9 月13日26日医療安全Evening Studies「転倒リスクの軽減及び対策」
10月	1．定例会議：9 日 (1)　報告事項：医療安全Evening Studies報告 (2)　協議事項：Evening Studies企画 2．活動事項：平成25年度新規（中途含む）採用者外部研修同行「看護研究を楽しむコツ」 （新潟精神看護研究会）・アシスタント研修準備 行動制限・感染褥瘡Evening Studies準備 3．研修運営：10月 4 日 5 日SSTリーダー育成研修「演習やシナリオロールプレイを通じSSTの基礎理論と実際を学ぶ」 10月10日11日看護必要度研修（看護部のみ） 10月15日新規採用者 6 ヶ月目「医療安全管理体制・チーム医療」 10月17日第 3 回プリセプター研修「事例検討」 10月30日拡大ケース検討会（ 2 階病棟）
11月	1．定例会議：13日 (1)　報告事項：看護必要度研修（看護部のみ）　新規採用者 6 ヶ月目研修 第 3 回プリセプター研修、拡大ケース検討会報告 (2)　協議事項：Evening Studies 企画 2．活動事項：看護計画Evening Studies準備 心理社会療法Evening Studies準備 3．研修運営：11月 5 日 6 日アシスタント研修「スタンダードプリコーションの理解」 11月 7 日 8 日行動制限Evening Studies研修「拘束実施時の技術、留意点、精神的な影響」 11月18日19日感染褥瘡Evening Studies研修 「インフルエンザ発生時の対応」「車いす座位保持時のシーティング」

月　日	議 事 及 び 活 動 内 容
12月	1．定例会議：13日 ⑴　報告事項：アシスタント研修、行動制限Evening Studies研修、感染褥瘡Evening Studies研修報告 ⑵　協議事項：Evening Studies企画・拡大ケース検討会 新規採用者研修、プリセプター研修内容の確認 2．活動事項：医療安全Evening Studies準備 3．研修運営：12月5日6日Evening Studies研修「看護計画NANDA」 12月16日17日心理社会療法Evening Studies研修 「当院の家族相談会とエンパワメント・ストレングス」
平成26年 1月	1．定例会議：8日 ⑴　報告事項：Evening Studies研修報告 ⑵　協議事項：Evening Studies企画 2．活動事項：拡大ケース検討会　・Evening Studies準備 3．研修運営：1月15日16日医療安全Evening Studies研修「CVPPP」
2月	1．定例会議：12日 ⑴　報告事項：Evening Studies研修報告 ⑵　協議事項：次年度の研修内容と予定の検討 2．活動事項：新規採用者研修準備・　Evening Studies準備 3．研修運営：2月19日20日Evening Studies「精神科救急病棟」 2月27日拡大ケース検討会（5階病棟）（病院関係外部参加あり）
3月	1．定例会議：12日 ⑴　報告事項：Evening Studies研修報告・拡大ケース検討会 ⑵　協議事項：新年度新規採用者研修内容、ケースレポート・院内研究発表会座長、進行の検討 2．活動事項：Evening Studies準備・看護技術研修、ケースレポート発表準備 3．研修運営：平成25年度新規採用者1年目「頓服の使用・交流分析」研修 3月17日18日Evening Studies「精神保健福祉法改正」 3月24日平成26年度第1回プリセプター研修 3月28日31日平成26年度新規採用者研修

※Evening Studies：院内研修の名称。業務終了後の17時15分より職員へ自主的な知識・技術獲得の機会を提供している。環境を整えることによって、個々の医療スタッフとしてのスキルアップを図っている。

【評　価】

- 新人研修、プリセプターの研修の充実を図ると同時に年間5回の研修を実施
- Evening Studies：年間14題の研修プログラムを提供　全職員対象で平均参加人数139名/2日間（全体の約6割参加）
- ファシリテーションスキルアップとして拡大ケース検討会（2回/年）の実施　全職員対象で平均参加人数63名/日（全体の約3～4割参加）各病棟での病棟ケース検討会も積極的に実施
- SSTリーダー育成研修：本年度は13名の初級認定
- 院内研究発表会11題

本年度の活動は、電子カルテ導入と急性期治療病棟準備、職場のメンタルヘルス準備に伴い、看護計画や看護必要度研

修、急性期治療病棟準備委員会、衛生委員会からの追加のプログラム提供を行った。義務研修については自己研鑽や自身の成長の機会となるよう各委員会へ働きかけができた。しかし、研修時間に制限があるため、外部研修者の伝達講習や職員個々の特性・能力に合せたプログラムの提供には不十分さを感じた。今後は、個々の理解度に対応するために、参加型・実践形式のプログラムを立案し、モチベーションアップのための働きかけを行っていきたい。

広 報 委 員 会

委員長：川島正人・事務局：佐藤博幸

【構成員】

7名（看護師4名　精神保健福祉士1名　作業療法士1名　事務員1名）

【議事及び活動内容】

月　日	議 事 及 び 活 動 記 録 内 容
毎　月	・定例会議　第1木曜日16:00 ・法人内外広報誌 すずらん・ふれあい（年間、各3部）の発行 ・ホームページの管理・運営 ・Evening Studies、法人行事等の撮影記録
平成25年 4月	1．定例会議：4日 2．活動記録：新規採用者看護技術研修・防災研修・院長講演・院内研究発表会
5月	1．定例会議：2日 広報誌発刊（すずらん10号・ふれあい51号） 2．活動記録：ケースレポート発表・新規採用者1ヶ月目研修
6月	1．定例会議：6日 2．活動記録：Evening Studies行動制限・親和会ボウリング大会
7月	1．定例会議：4日 2．活動記録：親和会納涼会・海岸清掃・新規採用者3ヶ月目研修・プリセプター研修
8月	1．定例会議：1日 2．活動記録：Evening Studies感染褥瘡、退院支援・新潟まつり大民謡流し
9月	1．定例会議：5日 広報誌発刊（すずらん11号・ふれあい52号） 2．活動記録：病院対抗球技大会・豊栄まつり民謡流し・Evening Studies医療安全 鈴木会長お疲れさま会・2013南浜病院祭
10月	1．定例会議：3日 2．活動記録：SSTリーダー育成研修・Evening Studies看護必要度・親和会職員旅行 新規採用者6ヶ月目研修・プリセプター研修・拡大ケース検討会
11月	1．定例会議：7日 2．活動記録：アシスタント研修・Evening Studies行動制限、感染褥瘡・佐藤病院施設見学・ 標準版家族心理教育研修会・千秋、島見精神科勉強会
12月	1．定例会議：5日 2．活動記録：Evening Studies看護計画NANDA、心理社会療法・親和会忘年会
平成26年 1月	広報誌発刊（すずらん12号・ふれあい53号）
2月	1．定例会議：6日 2．活動記録：Evening Studies医療安全・拡大ケース検討会
3月	1．定例会議：6日 2．活動記録：新規採用者1年目研修・Evening Studies精神保健福祉法改正

【評　価】

活動の中心となる広報誌は計画通り、内外共に3部の発行ができた。引き続き広報誌を通じて法人の取り組みを理解してもらえる内容に構成していく。

また、ホームページの観覧者数は前年度を上回った。今後もホームページにより興味をもって観覧してもらう為の工夫を継続していく。

情 報 委 員 会

委員長：細野政昭・事務局：後藤孝英

【構成員】

5名（看護師1名　作業療法士1名　精神保健福祉士1名　事務員2名）

【議事及び活動内容】

月　日	議 事 及 び 活 動 内 容
毎　月	定例会議　第3月曜日15：30
平成25年 4月	第1回委員会 (1)　今年度の活動計画について ・電子カルテ導入に伴い、個人情報保護規程と情報セキュリティの見直し ・データバックアップ実施度調査（6ヶ月目） ・情報漏えい賠償責任保険の基準レベルアップの検討 (2)　「個人情報保護に関する看護部の現場対応」について4月1日付で改定
5月	第2回委員会 (1)　電子カルテ導入に伴う規程の見直しについて (2)　ウィルスセキュリティについて USBメモリ使用時のウィルスチェックについて (3)　取引業者の個人情報漏えい防止のための契約書について
6月	第3回委員会 (1)　電子カルテ導入に伴う規程の見直しについて (2)　取引業者の個人情報漏えい防止のための契約書について 第4回委員会 電子カルテ導入に伴う規程の見直しについて 第5回委員会 電子カルテ導入に伴う規程の見直しについて 個人情報保護規程を7月1日付で改定し各部署に配布
7月	第6回委員会 (1)　情報漏えいに関する情報共有について (2)　データバックアップ実施度調査について
8月	第7回委員会 (1)　データバックアップ実施度調査について　8月26日(月)～30日(金)実施 (2)　情報漏えいに関する情報共有について
9月	第8回委員会 (1)　データバックアップ実施度調査について　各部署1回／月実施 (2)　取引業者の個人情報漏えい防止のための契約書について (3)　Windows XPのサポート終了に対する対応検討
10月	第9回委員会 (1)　取引業者の個人情報漏えい防止のための契約書について (2)　新潟日報掲載記事について (3)　Windows XPのサポート終了に対する対応　パソコンを購入し順次入れ替え
11月	第10回委員会 (1)　取引業者の個人情報漏えい防止のための契約書について (2)　新潟日報掲載記事について
12月	第11回委員会 取引業者の個人情報漏えい防止のための契約書について

月　日	議 事 及 び 活 動 内 容
平成26年 1 月	第12回委員会 ⑴　取引業者の個人情報漏えい防止のための契約書について ⑵　情報機器の院外持ち出しについて ⑶　病院保有のパソコンの掌握について
2 月	第13回委員会 ⑴　取引業者の個人情報漏えい防止のための契約書について ⑵　情報機器の院外持ち出しについて ⑶　Windows XP のサポート終了に対する対応　インターネットの接続制限
3 月	第14回委員会 ⑴　取引業者の個人情報漏えい防止のための契約書について ⑵　情報機器の院外持ち出しについて　「情報機器持出許可願書」を提出 ⑶　新規採用者研修において、個人情報の取り扱いについて講義

【評　価】

電子カルテ導入に伴う個人情報保護規程の改定と情報セキュリティに関するガイドラインの見直し、及び職員への個人情報取り扱いの重要性の理解を図った。今後も継続して啓蒙を行う。組織としての個人情報保護強化への取り組みも一層努めたい。

医療安全対策委員会

委員長：川嶋義章・事務局：和気一弘

【構成員】

7名（医師1名　看護師2名　薬剤師1名　作業療法士1名　事務員2名）

【議事及び活動内容】

月　日	議 事 及 び 活 動 内 容
毎　月	定例会議　第3木曜日　16：00 インシデント・アクシデントレポートに関する報告・検証、システム改善・評価
平成25年 4月	定例会議：18日 (1)　報告事項：リスクマネージャー委員会からの報告 (2)　検討事項：システム改善評価について・火災報知器マニュアルについて 緊急連絡網の更新について・医療安全義務研修について
5月	定例会議：16日 (1)　報告事項：リスクマネージャー委員会からの報告 (2)　検討事項：事例集計レポートの書式一部変更、アイリスアップデートについて 食材によるアレルギー症状・食形態による誤嚥・窒息について
6月	定例会議：20日 (1)　報告事項：リスクマネージャー委員会からの報告 (2)　検討事項：救助袋降下訓練について・敷地内禁煙委員会の再編について
7月	定例会議：18日 (1)　報告事項：リスクマネージャー委員会からの報告 (2)　検討事項：電子カルテ用パソコンロックキットの必要性について
8月	定例会議：22日 (1)　報告事項：リスクマネージャー委員会からの報告 (2)　検討事項：救助袋降下訓練について・コイン式公衆電話について 暴力対策について (3)　情報提供：北海道の精神科医刺殺事件について
9月	定例会議：19日 (1)　報告事項：リスクマネージャー委員会からの報告 (2)　検討事項：ベッド転落時の衝撃軽減対策について・地震想定避難訓練について
10月	定例会議：18日 (1)　報告事項：リスクマネージャー委員会からの報告・救助袋降下訓練報告 (2)　検討事項：薬剤払い出し業務について・電子カルテについて 災害マニュアルの策定について
11月	定例会議：21日 (1)　報告事項：リスクマネージャー委員会からの報告 (2)　検討事項：電子カルテについて・下膳車の保管場所について
12月	定例会議：19日 (1)　報告事項：リスクマネージャー委員会からの報告 (2)　検討事項：電子カルテの定例会議の開催について・下膳車の保管場所について 手指せっけん配置について (3)　その他　：CVPPPの講義について・Windows XP の対応について 栄養科の食器管理について

月　日	議 事 及 び 活 動 内 容
平成26年 1月	定例会議：16日 ⑴　報告事項：リスクマネージャー委員会からの報告 保健所立ち入り検査の指摘事項について ⑵　検討事項：防火設備について・物品の持ち込みについて
2月	定例会議：20日 ⑴　報告事項：リスクマネージャー委員会からの報告 ⑵　検討事項：個人情報用紙の手順や保管について・喫煙について 注射実施事例について・入院患者の面会について 平成26年度防災訓練計画について
3月	定例会議：20日 ⑴　報告事項：リスクマネージャー委員会からの報告 ⑵　検討事項：平成26年度防災訓練（消防署立ち合い）について 注射・他科受診の指示漏れについて

【評　価】

医療安全研修（①CVPPPの講習と実技、②転倒転落の防止対策）をEvening Studiesで各2回実施した。また、週に1回のペースで医療安全ラウンドを行い、インシデント•アクシデントレポートの振り返りや指導、実施検証を行った。

現実可能な対策、再発防止に最善の対策を推進してきたが、さらにヒューマンエラーを減少させる為、複数確認や呼称確認が課題である。

リスクマネージャー委員会

委員長：川嶋義章・事務局：有田弘幸

【構成員】

22名（医師１名　看護師９名　薬剤師１名　作業療法士２名　臨床心理士１名　精神保健福祉士１名　管理栄養士１名
臨床検査技師１名　診療放射線技師１名　事務員２名　施設管理員１名　看護補助１名）

【議事及び活動内容】

月　日	議 事 及 び 活 動 内 容
毎　月	定例会議　第３木曜日　15：00 前月分のインシデント・アクシデント報告及びラウンド報告
平成25年 ４月	定例会議：18日 (1)　報告事項：３月のレポート報告（41件）、ラウンド報告 (2)　検討事項：感染・一般ゴミの施錠について・Evening Studiesについて
５月	定例会議：16日 報告事項：４月のレポート報告（55件）、ラウンド報告・IRISのシステム改善報告
６月	定例会議：20日 (1)　報告事項：５月のレポート報告（57件）、ラウンド報告 (2)　検討事項：敷地内禁煙委員会再編について
７月	定例会議：18日 (1)　報告事項：６月のレポート報告（47件）、ラウンド報告
８月	定例会議：22日 (1)　報告事項：７月のレポート報告（55件）、ラウンド報告 (2)　検討事項：電子カルテについて・公衆電話について (3)　情報提供：精神科医師刺殺事件について・抗生剤誤投与について
９月	定例会議：19日 (1)　報告事項：８月のレポート報告（42件）、ラウンド報告 (2)　検討事項：Evening Studies（転倒リスクの軽減及び対策）について 公衆電話使用について
10月	定例会議：17日 (1)　報告事項：９月のレポート報告（53件）、ラウンド報告 (2)　検討事項：当直帯での薬局入室について・給食のアレルギー対応について
11月	定例会議：21日 (1)　報告事項：10月のレポート報告（47件）、ラウンド報告 (2)　検討事項：下膳車の配置場所について
12月	定例会議：19日 (1)　報告事項：11月のレポート報告（39件）、ラウンド報告 (2)　検討事項：電子カルテについて・Evening Studies（CVPPP）について シャボネットの容器について
平成26年 １月	定例会議：16日 (1)　報告事項：12月のレポート報告（53件）、ラウンド報告 (2)　検討事項：防火垂壁の警報解除について
２月	定例会議：20日 (1)　報告事項：１月のレポート報告（47件）、ラウンド報告 (2)　検討事項：喫煙について

月　日	議 事 及 び 活 動 内 容
3月	定例会議：20日 報告事項：2月のレポート報告（46件）、ラウンド報告

【評　価】

Evening Studiesを2回実施した。

本年度も1週間に1回、医療安全ラウンドを行った。委員以外のスタッフにも医療安全に対する意識の高まりが感じられた。今後も継続して医療安全を推進していきたい。

行動制限最小化委員会

委員長：豊岡和彦・事務局：岩橋園子

【構成員】

7名（医師1名　看護師5名　精神保健福祉士1名）

【議事及び活動内容】

月　日	議事及び活動内容
毎　月	定例会議　第4木曜日15：00
平成25年 4月	定例会議　25日 (1)　報告事項：隔離・身体拘束レポート、身体拘束開始時マニュアル等運用状況について (2)　検討事項：①Evening Studies企画　②措置入院・外出泊マニュアルについて ③身体拘束器具について　④隔離・身体拘束について
5月	定例会議　23日 (1)　報告事項：隔離・身体拘束レポート、身体拘束開始時マニュアル等運用状況について (2)　検討事項：①Evening Studies企画　②措置入院・外出泊マニュアルについて ③身体拘束器具について　④隔離・身体拘束（電子カルテ）について
6月	定例会議　27日 (1)　報告事項：隔離・身体拘束レポート、身体拘束開始時マニュアル等運用状況について (2)　検討事項：電子カルテについて
7月	定例会議　27日 (1)　報告事項：隔離・身体拘束レポート、身体拘束開始時マニュアル等運用状況について (2)　検討事項：①電子カルテについて　②隔離・身体拘束について
8月	定例会議　22日 (1)　報告事項：隔離・身体拘束レポート、身体拘束開始時マニュアル等運用状況について (2)　検討事項：①電子カルテについて　②身体拘束器具及び台帳の管理について
9月	定例会議　25日 (1)　報告事項：隔離・身体拘束レポート、身体拘束開始時マニュアル等運用状況について (2)　検討事項：隔離・身体拘束について
10月	定例会議　25日 (1)　報告事項：隔離・身体拘束レポート、身体拘束開始時マニュアル等運用状況について (2)　検討事項：①　Evening Studies企画　②電子カルテについて
11月	定例会議　28日 (1)　報告事項：隔離・身体拘束レポート、身体拘束開始時マニュアル等運用状況について (2)　検討事項：新潟市実地審査・実地指導について
12月	定例会議　26日 (1)　報告事項：隔離・身体拘束レポート、身体拘束開始時マニュアル等運用状況について (2)　検討事項：①観察シートについて　②電話・面会のテンプレートについて
平成26年 1月	定例会議　26日 (1)　報告事項：隔離・身体拘束レポート、身体拘束開始時マニュアル等運用状況、 身体拘束器具購入について (2)　検討事項：①観察シートについて、②電子カルテについて
2月	定例会議　27日 (1)　報告事項：隔離・身体拘束レポート、身体拘束開始時マニュアル等運用状況、 電子カルテ、各種書類の管理について (2)　検討事項：①電話・面会のテンプレートについて　②隔離・身体拘束について ③電子カルテについて

月　日	議 事 及 び 活 動 内 容
3 月	定例会議　27日 ⑴　報告事項：隔離・身体拘束レポート、身体拘束開始時マニュアル等運用状況について ⑵　検討事項：①精神保健福祉法改正について　②隔離室内の持ち込み品について

【評　価】

・Evening Studies　年間 2 回開催

平成25年度は電子カルテ導入開始に伴い、行動制限に関わる指示・表記・確認方法について検討議題に上がることが多かった。また、身体拘束帯貸出管理表の作成や管理棚設置、拘束帯不足分の購入など、隔離・拘束が漫然と継続されないような方法を協議した。

救急病棟開設を念頭に入れた取り組みについては、今後も継続していく。

院内感染防止対策委員会

委員長：後藤雅博・事務局：神田由香里

【構成員】

8名（医師2名　看護師3名　薬剤師1名　臨床検査技師1名　事務員1名）

【議事及び活動内容】

月　日	議 事 及 び 活 動 内 容
毎　月	定例会議　第2木曜日16：00
平成25年 4月	定例会議：11日 (1)　報告事項：院内感染・抗生剤適正使用・食中毒発生状況報告 (2)　活動事項：感染対策チームの組織作り準備
5月	定例会議：10日 活動目標「全職員がスタンダードプリコーションを適格に実践できる」 (1)　報告事項：院内感染・抗生剤適正使用・食中毒発生状況報告 (2)　活動事項：感染対策チームの組織作り（メンバーの選出と手順書作成）
6月	定例会議：10日 (1)　報告事項：院内感染・抗生剤適正使用・食中毒発生状況報告 (2)　活動事項：感染対策チームの組織作り（手順書・マニュアル作成）
7月	定例会議：11日 (1)　報告事項：院内感染・抗生剤適正使用・食中毒発生状況報告 ICT委員会発足（メンバー任命） (2)　活動事項：針刺しマニュアル見直し　Evening Studies準備
8月	定例会議：8日 (1)　報告事項：院内感染・抗生剤適正使用・食中毒発生状況報告 (2)　活動事項：ICT委員会へ Evening Studies開催指示
9月	定例会議：12日 (1)　報告事項：院内感染・抗生剤適正使用・食中毒発生状況報告 (2)　活動事項：特定抗菌薬の使用届の見直し・インフルエンザワクチン接種準備 リンクナース任命
10月	定例会議：10日 (1)　報告事項：院内感染・抗生剤適正使用・食中毒発生状況報告 (2)　活動事項：インフルエンザワクチン接種準備・ICT委員会へアシスタント研修開催指示
11月	定例会議：7日 (1)　報告事項：院内感染・抗生剤適正使用・食中毒発生状況報告 (2)　活動事項：インフルエンザワクチン接種開始
12月	定例会議：10日 (1)　報告事項：院内感染・抗生剤適正使用・食中毒発生状況報告 (2)　活動事項：インフルエンザ感染防止対策指示
平成26年 1月	定例会議：9日 (1)　報告事項：院内感染・抗生剤適正使用・食中毒発生状況報告 (2)　活動事項：雑巾廃止について
2月	定例会議：13日 (1)　報告事項：院内感染・抗生剤適正使用・食中毒発生状況報告 (2)　活動事項：ICT連携施設について検討・情報収集

月　日	議 事 及 び 活 動 内 容
3 月	定例会議：13日 ⑴　報告事項：院内感染・抗生剤適正使用・食中毒発生状況報告 ⑵　活動事項：インフルエンザ対策指示

【評　価】

今年度は、委員会の活動目標を掲げ、院内教育・指導に力を入れた。感染対策マニュアルを遵守し、標準予防対策の実践と感染情報の共有により、早期発見と迅速な対応を行った。7月には、ICT委員会を立ち上げ、諮問機関として助言・支援し委員会を軌道に乗せた。

毎月1回、委員会を開催し、細菌分離状況の報告、院内感染・抗菌薬使用状況の把握とICT委員会より提出された議題を審議した。他に、院内感染予防と対策の教育として、Evening Studiesを年2回開催した。

今年度は、院内感染の拡大、アウトブレイクの発生はなかった。来年度はICT連携施設の確立とメンバーの充実を図り、更なる院内教育に力を注ぐ。また、患者及び医療従事者を院内感染から守り、信頼される医療サービスの提供に努める。